Protocollo 0007666/2025 del 15/09/2025

MIM
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Provenzani"
ISTITUTO AD INDIRIZZO MUSICALE
Via P. Nenni – 92020 Palma di Montechiaro (AG)
Cod. Fisc.: 81000430843Cod. Mecc. AGIC847005 Tel. +390922969241
e-mail – agic847005@istruzione.it Posta elettronica: agic847005@istruzione.it
Posta elettronica certificata: agic847005@pec.istruzione.it Sito web: www.icprovenzani.edu.it

CIRCOLARE N.4

Oggetto: Educazione Civica

Il **7 settembre 2024** sono state pubblicate le **Nuove Linee Guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica (D.M. n.183/24)**.

A partire **dall'anno scolastico 2024/2025**, i curricoli di educazione civica si riferiscono a traguardi e obiettivi di apprendimento definiti a livello nazionale, come individuati dalle nuove Linee Guida che sostituiscono le precedenti.

In particolare, per il **primo ciclo** di istruzione si tratta di 12 traguardi per lo sviluppo delle competenze.

I nuovi nuclei tematici dell'insegnamento, individuati dal Collegio, sono:

1. **Costituzione**
2. **Sviluppo economico e sostenibilità.**
3. **Cittadinanza digitale.**

Tra le tematiche recentemente richiamate dalla normativa nazionale si sottolinea una particolare attenzione a:

- educazione alla cittadinanza e al rispetto
- educazione alla salute, al benessere psicofisico e al contrasto alle dipendenze
- educazione ambientale e sostenibilità
- educazione finanziaria
- educazione stradale
- educazione digitale

Per la disciplina sono previste **33 ore annuali** (mediamente una a settimana) all'interno del monte orario obbligatorio previsto dagli ordinamenti vigenti. **L'insegnamento verrà affidato in contitolarità a tutti i docenti del consiglio di classe.**

Nello specifico, per la secondaria di primo grado, ogni Consiglio di Classe individuerà un coordinatore di Educazione Civica, che ne nostro caso è rappresentato dal coordinatore di classe. Il coordinatore avrà il compito, sentiti i colleghi, di compilare la tabella di programmazione (ore stimate e argomenti), che andrà caricata su Argo insieme alle programmazioni curricolari, entro fine ottobre.

A maggio il coordinatore verificherà le ore effettivamente svolte e sistemerà, se necessario, la tabella di programmazione.

Si ricorda che:

- bisogna avere almeno **3 valutazioni per alunno a quadrimestre**;

- le valutazioni non devono essere basate solo sulle conoscenze nozionistiche acquisite, ma **la valutazione deve essere globale**; quindi, deve tenere conto anche dell'interesse e della partecipazione;

- alcuni progetti della scuola rientrano già nell'Educazione Civica;

- **firmare** "Educazione Civica" su Argo quando viene trattato l'argomento.

Il Referente per l'Educazione Civica coordina la progettazione, l'attuazione e la valutazione delle attività di educazione civica nell'istituto, facilitando la collaborazione tra i docenti, promuovendo progetti multidisciplinari e curando il rapporto con enti esterni e famiglie. Tra i suoi compiti ci sono il supporto alla progettazione e alla realizzazione dei percorsi didattici, il monitoraggio delle esperienze e la condivisione delle buone pratiche a livello ministeriale.

Compiti principali del Referente di Istituto di educazione Civica.

- **Coordinamento dell'insegnamento:**

Guida la progettazione e l'organizzazione dei percorsi di educazione civica, assicurando la coerenza con il PTOF e il curricolo scolastico.

- **Supporto ai docenti:**

Offre consulenza, tutoraggio, formazione e supporto alla progettazione per aiutare i docenti nell'attuazione dell'insegnamento.

- **Promozione della collaborazione:**

ISTITUTO COMPRENSIVO
"Provenzani"
ISTITUTO AD INDIRIZZO MUSICALE
Via P. Nenni – 92020 Palma di Montechiaro (AG)
Cod. Fisc.: 81000430843Cod. Mecc. AGIC847005 Tel. +390922969241
e-mail – agic847005@istruzione.it Posta elettronica: agic847005@istruzione.it
Posta elettronica certificata: agic847005@pec.istruzione.it Sito web: www.icprovenzani.edu.it

Favorisce il raccordo organizzativo all'interno dell'istituto e tra i docenti di classe per la realizzazione delle attività.

- **Sviluppo di progetti:**

Incoraggia e facilita la realizzazione di progetti multidisciplinari, la partecipazione a concorsi, convegni e seminari.

- **Rapporti esterni:**

Si occupa di mantenere i rapporti con soggetti culturali qualificati e di promuovere la partecipazione di autori, enti e associazioni esterne.

- **Monitoraggio e valutazione:**

Monitora le attività e le esperienze svolte, valutandone l'efficacia e la funzionalità per identificare punti di forza e aree di miglioramento.

- **Condivisione delle buone pratiche:**

Cura il rapporto con l'Albo delle buone pratiche ministeriale, inoltrando le migliori esperienze per contribuire alla diffusione di soluzioni e pratiche eccellenti.

- **Collaborazione con le famiglie:**

Rafforza la collaborazione con le famiglie per condividere e promuovere una cittadinanza consapevole, coinvolgendole anche nel Patto educativo di corresponsabilità.

Palma di Montechiaro 15/9/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Amato
(firmato digitalmente)